

Daftar Lampiran

Lampiran 1. Analisis Data Penelitian

Lampiran 2. Analisis Validitas dan Reliabilitas Instrumen

Lampiran 3. Expert Judgement Instrumen

Lampiran 4. Instrumen Penelitian

Lampiran 5. Surat Ijin Penelitian

Lampiran 1

Analisis Data Penelitian

LAMPIRAN 1. Analisis Data Penelitian

a. Perhitungan Kategori Data Angket

| Aspek | Jumlah Butir | Skor Min | Skor Mak | Mi | SDi | Interval | Kriteria |
|--|--------------|----------|----------|-----|-----|--------------|-------------|
| 1. Perencanaan Pembelajaran | 4 | 4 | 16 | 10 | 2 | 13 s.d 16 | Sangat Baik |
| | | | | | | 10 s.d 13 | Baik |
| | | | | | | 7 s.d 10 | Cukup Baik |
| | | | | | | 4 s.d 7 | Tidak Baik |
| 2. Pelaksanaan Pembelajaran | 3 | 3 | 12 | 7.5 | 1.5 | 9.75 s.d 12 | Sangat Baik |
| | | | | | | 7.5 s.d 9.75 | Baik |
| | | | | | | 5.25 s.d 7.5 | Cukup Baik |
| | | | | | | 3 s.d 5.25 | Tidak Baik |
| 3. Penilaian Pembelajaran | 2 | 2 | 8 | 5 | 1 | 6.5 s.d 8 | Sangat Baik |
| | | | | | | 5 s.d 6.5 | Baik |
| | | | | | | 3.5 s.d 6.5 | Cukup Baik |
| | | | | | | 2 s.d 3.5 | Tidak Baik |
| 4. Pengawasan Pembelajaran | 3 | 3 | 12 | 7.5 | 1.5 | 9.75 s.d 12 | Sangat Baik |
| | | | | | | 7.5 s.d 9.75 | Baik |
| | | | | | | 5.25 s.d 7.5 | Cukup Baik |
| | | | | | | 3 s.d 5.25 | Tidak Baik |
| | | | | | | 9.75 s.d 12 | Sangat Baik |
| 5. Pelaksanaan Pembelajaran dari Siswa | 3 | 3 | 12 | 7.5 | 1.5 | 9.75 s.d 12 | Baik |
| | | | | | | 7.5 s.d 9.75 | Cukup Baik |
| | | | | | | 5.25 s.d 7.5 | Tidak Baik |
| | | | | | | 3 s.d 5.25 | Sangat Baik |
| 6. Penilaian Pembelajaran dari Siswa | 2 | 2 | 8 | 5 | 1 | 6.5 s.d 8 | Baik |
| | | | | | | 5 s.d 6.5 | Cukup Baik |
| | | | | | | 3.5 s.d 6.5 | Tidak Baik |
| | | | | | | 2 s.d 3.5 | Sangat Baik |

b. Hasil Perhitungan dengan SPSS 17

1. Aspek Perencanaan Pembelajaran dengan Sampel Guru

Statistics

Perencanaan

| | | |
|----------------|---------|---------|
| N | Valid | 5 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 14.4000 |
| Median | | 15.0000 |
| Mode | | 15.00 |
| Std. Deviation | | 1.51658 |
| Sum | | 72.00 |

LAMPIRAN 1. Analisis Data Penelitian

| | | Interval | | | |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
| Valid | Sangat Baik | 4 | 80.0 | 80.0 | 80.0 |
| | Baik | 1 | 20.0 | 20.0 | 100.0 |
| | Cukup Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 5 | 100.0 | 100.0 | |

2. Aspek Pelaksanaan Pembelajaran dengan Sampel Guru

Statistics

Pelaksanaan

| | | |
|----------------|---------|--------------------|
| N | Valid | 5 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 10.8000 |
| Median | | 11.0000 |
| Mode | | 10.00 ^a |
| Std. Deviation | | .83666 |
| Sum | | 54.00 |

| | | Interval | | | |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
| Valid | Sangat Baik | 5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| | Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Cukup Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 5 | 100.0 | 100.0 | |

LAMPIRAN 1. Analisis Data Penelitian

3. Aspek Penilaian Pembelajaran dengan Sampel Guru

Statistics

Penilaian

| | | |
|----------------|---------|--------|
| N | Valid | 5 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 6.8000 |
| Median | | 7.0000 |
| Mode | | 6.00 |
| Std. Deviation | | .83666 |
| Sum | | 34.00 |

Interval

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Sangat Baik | 3 | 60.0 | 60.0 | 60.0 |
| | Baik | 2 | 40.0 | 40.0 | 100.0 |
| | Cukup Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 5 | 100.0 | 100.0 | |

4. Aspek Pengawasan Pembelajaran

Statistics

Pengawasan

| | | |
|----------------|---------|---------|
| N | Valid | 5 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 10.2000 |
| Median | | 10.0000 |
| Mode | | 10.00 |
| Std. Deviation | | 1.48324 |
| Sum | | 51.00 |

LAMPIRAN 1. Analisis Data Penelitian

| | | Interval | | | |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
| Valid | Sangat Baik | 4 | 80.0 | 80.0 | 80.0 |
| | Baik | 1 | 20.0 | 20.0 | 100.0 |
| | Cukup Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 5 | 100.0 | 100.0 | |

5. Aspek Pelaksanaan Pembelajaran dengan Sampel Siswa

Statistics

Pelaksanaan dari Siswa

| | | |
|----------------|---------|---------|
| N | Valid | 20 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 10.7000 |
| Median | | 11.0000 |
| Mode | | 11.00 |
| Std. Deviation | | 1.17429 |
| Sum | | 214.00 |

| | | Interval | | | |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
| Valid | Sangat Baik | 17 | 85.0 | 85.0 | 85.0 |
| | Baik | 3 | 15.0 | 15.0 | 100.0 |
| | Cukup Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 20 | 100.0 | 100.0 | |

LAMPIRAN 1. Analisis Data Penelitian

6. Aspek Penilaian Pembelajaran dengan Sampel Siswa

Statistics

Penilaian dari Siswa

| | | |
|----------------|---------|--------|
| N | Valid | 20 |
| | Missing | 0 |
| Mean | | 5.7000 |
| Median | | 5.5000 |
| Mode | | 5.00 |
| Std. Deviation | | .92338 |
| Sum | | 114.00 |

Interval

| | | Frequency | Percent | Valid Percent | Cumulative Percent |
|-------|-------------|-----------|---------|---------------|--------------------|
| Valid | Sangat Baik | 5 | 25.0 | 25.0 | 25.0 |
| | Baik | 14 | 70.0 | 70.0 | 95.0 |
| | Cukup Baik | 1 | 5.0 | 5.0 | 100.0 |
| | Tidak Baik | 0 | 0 | 0 | 100.0 |
| | Total | 20 | 100.0 | 100.0 | |

Lampiran 2

Analisis Validitas dan Reliabilitas Instrumen

Lampiran 2. Analisis Validitas dan Reliabilitas Instrumen

Scale: Validitas dan Reliabilitas

Case Processing Summary

| | | N | % |
|-------|-----------------------|---|-------|
| Cases | Valid | 5 | 100.0 |
| | Excluded ^a | 0 | .0 |
| | Total | 5 | 100.0 |

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

| | |
|------------------|------------|
| Cronbach's Alpha | N of Items |
| .602 | 12 |

Item Statistics

| | Mean | Std. Deviation | N |
|---------|--------|----------------|---|
| Butir1 | 3.4000 | .54772 | 5 |
| Butir2 | 3.4000 | .54772 | 5 |
| Butir3 | 3.8000 | .44721 | 5 |
| Butir4 | 3.8000 | .44721 | 5 |
| Butir5 | 3.6000 | .54772 | 5 |
| Butir6 | 3.6000 | .54772 | 5 |
| Butir7 | 3.6000 | .54772 | 5 |
| Butir8 | 3.6000 | .54772 | 5 |
| Butir9 | 3.2000 | .44721 | 5 |
| Butir10 | 3.8000 | .44721 | 5 |
| Butir11 | 3.4000 | .89443 | 5 |
| Butir12 | 3.0000 | .70711 | 5 |

Lampiran 2. Analisis Validitas dan Reliabilitas Instrumen

Item-Total Statistics

| | Scale Mean if Item Deleted | Scale Variance if Item Deleted | Corrected Item- Total Correlation | Cronbach's Alpha if Item Deleted |
|---------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| Butir1 | 38.8000 | 6.700 | .600 | .509 |
| Butir2 | 38.8000 | 7.200 | .408 | .550 |
| Butir3 | 38.4000 | 7.300 | .497 | .542 |
| Butir4 | 38.4000 | 7.300 | .497 | .542 |
| Butir5 | 38.6000 | 7.300 | .372 | .558 |
| Butir6 | 38.6000 | 7.300 | .372 | .558 |
| Butir7 | 38.6000 | 11.300 | .788 | .750 |
| Butir8 | 38.6000 | 6.800 | .560 | .518 |
| Butir9 | 39.0000 | 6.500 | .877 | .474 |
| Butir10 | 38.4000 | 8.800 | .113 | .637 |
| Butir11 | 38.8000 | 8.200 | .059 | .684 |
| Butir12 | 39.2000 | 6.200 | .568 | .497 |

Scale Statistics

| Mean | Variance | Std. Deviation | N of Items |
|---------|----------|----------------|------------|
| 42.2000 | 8.700 | 2.94958 | 12 |

Lampiran 3

Expert Judgement Instrumen



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Alamat : Karang Malang Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 540715 (Dekan), pes 29, 276, Telp & Fax. (0274) 586734

Yogyakarta, 2 April 2012

Hal : Permohonan Judgement

Kepada yang Terhormat,

Bapak. Dr. Soeharto, MSOE., Ed.D

Dosen Jurusan Pendidikan Teknik Elektro

Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta
di Tempat.

Dengan hormat,

Dengan ini kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan *judgement*, saran serta masukan mengenai instrumen penelitian yang berjudul **“Penerapan Kebijakan Manajemen Berbasis Sekolah pada Sekolah Menengah Kejuruan”**.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaan Bapak kami mengucapkan terima kasih.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Dr. Edy Supriyadi

NIP. 19611003 198703 1 002

Pemohon,

Sa'adilah Rosyadi

NIM. 07518241018



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Alamat : Karang Malang Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 540715 (Dekan), pes 29, 276, Telp & Fax. (0274) 586734

Surat Pernyataan Judgement
Instrumen Penelitian

Setelah membaca instrumen dari penelitian yang berjudul **"Penerapan Manajemen Berbasis Sekolah pada Sekolah Menengah Kejuruan"** yang disusun oleh:

Nama : **Sa'adilah Rosyadi**
NIM : 07518241018
Program Studi : Pendidikan Teknik Mekatronika
Fakultas : Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.

Dengan ini saya:

Nama : **Dr. Soeharto, MSOE., Ed.D**
NIP : 19530825 197903 1 003
Jabatan : Dosen Jurusan Pendidikan Teknik Elektro FT UNY

Menyatakan bahwa instrumen tersebut ~~belum~~/telah*) siap diujikan dengan saran-saran sebagai berikut:

1. Hinderi sub : *titik-titik yang ada, 1 butir.*
2. Bila mungkin sub : *titik-titik yang ada dengan core (coret & core) dengan triangulasi.*
3. Hinderi *kalimat ambigu (bar, db, atau, db).*
4. Hinderi *kalimat sub alibi*

Yogyakarta, 2 April 2012

Validator

Dr. Soeharto, MSOE., Ed.D
NIP. 19530825 197903 1 003

*) Coret yang tidak perlu



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Alamat : Karang Malang Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 540715 (Dekan), pes 29, 276, Telp & Fax. (0274) 586734

Yogyakarta, 2 April 2012

Hal : Permohonan Judgement

Kepada yang Terhormat,

Bapak. Ketut Ima Ismara, M.Pd.,M.Kes.

Dosen Jurusan Pendidikan Teknik Elektro

Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta
di Tempat.

Dengan hormat,

Dengan ini kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan *judgement*, saran serta masukan mengenai instrumen penelitian yang berjudul "**Penerapan Kebijakan Manajemen Berbasis Sekolah pada Sekolah Menengah Kejuruan**".

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaan Bapak kami mengucapkan terima kasih.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Dr. Edy Supriyadi

NIP. 19611003 198703 1 002

Pemohon,

Sa'adilah Rosyadi

NIM. 07518241018



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Alamat : Karang Malang Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 540715 (Dekan), pes 29, 276, Telp & Fax. (0274) 586734

Surat Pernyataan Judgement
Instrumen Penelitian

Setelah membaca instrumen dari penelitian yang berjudul **"Penerapan Manajemen Berbasis Sekolah pada Sekolah Menengah Kejuruan"** yang disusun oleh:

Nama : **Sa'adilah Rosyadi**
NIM : 07518241018
Program Studi : Pendidikan Teknik Mekatronika
Fakultas : Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.

Dengan ini saya:

Nama : **Bapak. Ketut Ima Ismara, M.Pd., M.Kes.**
NIP : 19610911 199001 1001
Jabatan : Dosen Jurusan Pendidikan Teknik Elektro FT UNY

Menyatakan bahwa instrumen tersebut ~~belum~~/telah*) siap diujikan dengan saran-saran sebagai berikut:

1. hilangkan repetisi
2. gunakan istilah yg mudah dipahami (familiar)
3. logika untuk ?
4. model instrumen akan hendaknya

Yogyakarta, 2 April 2012

Validator

Ketut Ima Ismara, M.Pd., M.Kes.
NIP. 19610911 199001 1 001

*) Coret yang tidak perlu

Lampiran 4

Instrumen Penelitian

I. Pedoman wawancara Kepala Jurusan

Keterangan kolom penilaian :

1. Selalu / Semua
2. Sering / Banyak
3. Jarang / Sedikit
4. Tidak pernah / Tidak ada

Identitas Responden:

Nama :

Jabatan :

| No. | Pernyataan | Penilaian | | | |
|-----|--|-----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Kurikulum dibuat oleh sekolah berpedoman pada pedoman yang dibuat oleh BSNP. | | | | |
| 2. | Kurikulum dikembangkan oleh sekolah berpedoman pada pedoman yang dibuat oleh BSNP. | | | | |
| 3. | Kurikulum dilaksanakan berdasarkan prinsip-prinsip umum pelaksanaan kurikulum. | | | | |
| 4. | Kurikulum disusun berdasarkan standar kompetensi lulusan. | | | | |
| 5. | Kurikulum disusun berdasarkan standar kompetensi mata pelajaran. | | | | |
| 6. | Beban belajar dilaksanakan dengan beberapa cara, yaitu: tatap muka, penugasan terstruktur, dan kegiatan mandiri tak terstruktur. | | | | |
| 7. | Mata pelajaran berisi program penugasan terstruktur. | | | | |
| 8. | Mata pelajaran berisi program penugasan tidak terstruktur. | | | | |
| 9. | Sekolah menyusun kalender pendidikan sesuai dengan standar isi. | | | | |
| 10. | Kurikulum satuan pendidikan pada setiap jenis dan jenjang diselenggarakan dengan mengikuti kalender pendidikan pada setiap tahun ajaran. | | | | |
| 11. | Sekolah melakukan sosialisasi visi sekolah. | | | | |
| 12. | Sekolah melakukan sosialisasi misi sekolah. | | | | |
| 13. | Sekolah melakukan sosialisasi tujuan sekolah. | | | | |
| 14. | Sekolah melibatkan komite sekolah dalam pembuatan rencana kerja. | | | | |
| 15. | Sekolah melakukan sosialisasi rencana kerja. | | | | |
| 16. | Sekolah membuat pedoman sekolah yang mengatur berbagai aspek pengelolaan secara tertulis | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| 17. | Sekolah membuat struktur organisasi yang berisi tentang sistem penyelenggaraan. | | | | |
| 18. | Sekolah membuat struktur organisasi yang berisi tentang administrasi sekolah. | | | | |
| 19. | Kegiatan sekolah dilaksanakan berdasarkan rencana kerja tahunan. | | | | |
| 20. | Setiap kegiatan sekolah mempunyai penanggung jawab sendiri. | | | | |
| 21. | Proses penerimaan peserta didik dilaksanakan berdasarkan petunjuk pelaksanaan operasional yang dibuat oleh sekolah. | | | | |
| 22. | Sekolah melaksanakan KTSP. | | | | |
| 23. | Sekolah melaksanakan peraturan akademik. | | | | |
| 24. | Sekolah melaksanakan program pendayagunaan pendidik. | | | | |
| 25. | Sekolah melaksanakan program pendayagunaan tenaga kependidikan. | | | | |
| 26. | Sekolah melaksanakan kebijakan program pengelolaan sarpras secara tertulis. | | | | |
| 27. | Pengelolaan biaya investasi dan operasional dilakukan berdasarkan pedoman yang disusun oleh sekolah. | | | | |
| 28. | Sekolah melibatkan komite sekolah dalam mengelola sekolah. | | | | |
| 29. | Sekolah melakukan program pengawasan berdasarkan SNP. | | | | |
| 30. | Sekolah melakukan evaluasi diri terhadap kinerja sekolah. | | | | |
| 31. | Sekolah mengikuti akreditasi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. | | | | |
| 32. | Sekolah memiliki struktur kepemimpinan. | | | | |
| 33. | Struktur kepemimpinan sekolah dipilih berdasarkan rapat dewan guru. | | | | |
| 34. | Sekolah mengelola sistem informasi manajemen yang memadai untuk mendukung administrasi pendidikan yang efektif, efisien, dan akuntabel. | | | | |
| 35. | Sekolah menyediakan fasilitas informasi yang mudah diakses. | | | | |

II. Instrumen penelitian untuk Guru

Petunjuk: pernyataan dibawah ini mohon diisi dengan cara memberi tanda centang (√) pada kolom penilaian yang tersedia.

Keterangan kolom penilaian :

1. Selalu / Semua
2. Sering / Banyak
3. Jarang / Sedikit
4. Tidak pernah / Tidak ada

Identitas Responden:

Nama :

Jabatan :

| No. | Pernyataan | Penilaian | | | |
|-----|---|-----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Silabus dikembangkan berdasarkan standar isi. | | | | |
| 2. | Silabus dikembangkan berdasarkan standar kompetensi lulusan. | | | | |
| 3. | Guru menyusun RPP secara lengkap. | | | | |
| 4. | Guru menyusun RPP secara sistematis. | | | | |
| 5. | Guru melakukan langkah kegiatan pendahuluan dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 6. | Guru melakukan langkah kegiatan inti dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 7. | Guru melakukan langkah kegiatan penutup dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 8. | Guru melaksanakan kegiatan penilaian hasil belajar dengan menggunakan tes dengan berbagai bentuk. | | | | |
| 9. | Guru melaksanakan kegiatan penilaian hasil belajar dengan menggunakan non tes dengan berbagai bentuk. | | | | |
| 10. | Sekolah melakukan pemantauan terhadap setiap tahapan proses pembelajaran, meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian. | | | | |
| 11. | Sekolah melakukan supervisi terhadap setiap tahapan proses pembelajaran, meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian. | | | | |
| 12. | Sekolah melakukan evaluasi terhadap setiap tahapan proses pembelajaran, meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian. | | | | |

III. Instrumen penelitian untuk Siswa

Petunjuk: pernyataan dibawah ini mohon diisi dengan cara memberi tanda centang (√) pada kolom penilaian yang tersedia.

Keterangan kolom penilaian :

1. Selalu
2. Sering
3. Jarang
4. Tidak pernah

Identitas Responden:

Nama :

Kelas :

| No. | Pernyataan | Penilaian | | | |
|-----|---|-----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Sekolah melaksanakan peraturan akademik. | | | | |
| 2. | Sekolah menyediakan fasilitas teknologi informasi dan komunikasi yang mudah diakses. | | | | |
| 3. | Mata pelajaran berisi program penugasan terstruktur. | | | | |
| 4. | Mata pelajaran berisi program penugasan tidak terstruktur. | | | | |
| 5. | Sekolah menyusun kalender pendidikan. | | | | |
| 6. | Guru melakukan langkah kegiatan pendahuluan dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 7. | Guru melakukan langkah kegiatan inti dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 8. | Guru melakukan langkah kegiatan penutup dalam proses pembelajaran. | | | | |
| 9. | Guru melaksanakan kegiatan penilaian hasil belajar dengan menggunakan tes dengan berbagai bentuk. | | | | |
| 10. | Guru melaksanakan kegiatan penilaian hasil belajar dengan tanpa menggunakan tes dengan berbagai bentuk. | | | | |

Lampiran 5

Surat Ijin Penelitian

**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA.
NOMOR : 90/MEKA/TA-S1/IV/2012**

**TENTANG
PENGANGKATAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR SKRIPSI S1
BAGI MAHASISWA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

- Menimbang : 1. Bahwa sehubungan dengan telah dipenuhinya persyaratan untuk penulisan Tugas Akhir Skripsi bagi mahasiswa F.T. UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA, perlu diangkat pembimbing.
2. Bahwa untuk keperluan dimaksud perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI : Nomor 20 Tahun 2003
2. Peraturan Pemerintah RI : Nomor 60 Tahun 1999
3. Keputusan Presiden RI : a. Nomor 93 Tahun 1999 ; b. Nomor 305 M Tahun 1999
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor : 274/O/1999
5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI : Nomor 003/0/2001
6. Keputusan Rektor UNY : Nomor : 1160/UN34/KP/2011
- Mengingat pula : Keputusan Dekan F.T. UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA Nomor : 483/J.15/KP/2003.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
Pertama : Mengangkat Pembimbing Tugas Akhir Skripsi bagi mahasiswa F.T. UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA yang susunan personalianya sebagai berikut :

Ketua / Pembimbing I : **Dr. Ey Supriyadi**

Bagi mahasiswa :

Nama/No. Mahasiswa : **Sa'adilah Rosyadi / 07518241018**

Jurusan/Prodi : Pend. Teknik Mekatronika S-1

- Kedua : Dosen pembimbing disertai tugas membimbing penulisan Tugas Akhir Skripsi sesuai dengan pedoman Tugas Akhir Skripsi.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan
- Ketiga : Segala sesuatu akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini.

Ditetapkan : di Yogyakarta

Pada tanggal : 10 April 2012

Dekan



Dr. Moch. Bruri Triyono
NIP. 19560216 198603 1 003

Tembusan Yth :

1. Pembantu Dekan II FT UNY
2. Ketua Jurusan Pendidikan Teknik Elektro
3. Kasub. Bag. Pendidikan FT UNY
4. Yang bersangkutan.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK**

Alamat : Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281
Telp. (0274) 586168 psw. 276,289,292 (0274) 586734 Fax. (0274) 586734
website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: ft@uny.ac.id ; teknik@uny.ac.id



Certificate No. QSC 00592

Nomor : 1281/UN34.15/PL/2012
Lamp. : 1 (satu) bendel
Hal : Permohonan Ijin Penelitian

04 Mei 2012

Yth.

1. Gubernur Provinsi DIY c.q. Ka. Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi DIY
2. Walikota Yogyakarta c.q. Kepala Dinas Perijinan Kota Yogyakarta
3. Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Propinsi DIY
4. Kepala Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta
6. KEPALA SMK N 2 YOGYAKARTA

Dalam rangka pelaksanaan Tugas Akhir Skripsi kami mohon dengan hormat bantuan Saudara memberikan ijin untuk melaksanakan penelitian dengan judul **"PENERAPAN MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH PADA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN"**, bagi mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta tersebut di bawah ini:


| No. | Nama | NIM | Jurusan/Prodi | Lokasi Penelitian |
|-----|------------------|-------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Saadilah Rosyadi | 07518241018 | Pendidikan Teknik Mekatronika - S1 | SMK N 2 YOGYAKARTA |

Dosen Pembimbing/Dosen Pengampu : Dr. Edy Supriyadi
NIP : 19611003 198703 1 002

Adapun pelaksanaan penelitian dilakukan mulai tanggal 04 Mei 2012 sampai dengan selesai.

Demikian permohonan ini, atas bantuan dan kerjasama yang baik selama ini, kami mengucapkan terima kasih.

Dekan,
u.b. Wakil Dekan I,


Dr. Sunaryo Soenarto
NIP 19580630 198601 1 001

Tembusan:
Ketua Jurusan



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH**

Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)
YOGYAKARTA 55213

SURAT KETERANGAN / IJIN

070/4357/N/5/2012

Membaca Surat : Dekan Fak. Teknik UNY

Nomor : 1281/UN.34.15/PL/2012

Tanggal : 04 Mei 2012

Perihal : Ijin Penelitian

- Mengingat :
1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;
 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2007, tentang Pedoman penyelenggaraan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
 3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
 4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

DIJINKAN untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : SAADILAH ROSYADI NIP/NIM : 07518241018
Alamat : Karangmalang Yogyakarta
Judul : PENERAPAN MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH PADA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
Lokasi : SMKN 2 YOGYAKARTA Kota/Kab. KOTA YOGYAKARTA
Waktu : 07 Mei 2012 s/d 07 Agustus 2012

Dengan Ketentuan

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan *) dari Pemerintah Provinsi DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website adbang.jogjaprov.go.id dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website adbang.jogjaprov.go.id;
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta

Pada tanggal 07 Mei 2012

A.n Sekretaris Daerah

Asisten Perekonomian dan Pembangunan



Tembusan :

1. Yth. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Walikota Yogyakarta c.q Ka. Dinas Perizinan
3. Ka. Dinas Pendidikan, Pemuda & OR Prov. DIY
4. Dekan Fak. Teknik UNY

5. Yang bersangkutan



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

DINAS PERIZINAN

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta 55165 Telepon 514448, 515865, 515866, 562682

EMAIL : perizinan@jogja.go.id EMAIL INTRANET : perizinan@intra.jogja.go.id

SURAT IZIN

NOMOR : 070/1332
3324/34

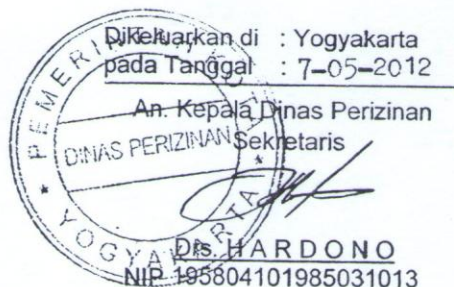
- Dasar : Surat izin / Rekomendasi dari Gubernur Kepala Daerah Istimewa Yogyakarta
Nomor : 070/4357/V/5/2012 Tanggal : 07/05/2012
- Mengingat : 1. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 10 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan dan Tugas Pokok Dinas Daerah
2. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2008 tentang Fungsi, Rincian Tugas Dinas Perizinan Kota Yogyakarta;
3. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemberian Izin Penelitian, Praktek Kerja Lapangan dan Kuliah Kerja Nyata di Wilayah Kota Yogyakarta;
4. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2011 tentang Penyelenggaraan Perizinan pada Pemerintah Kota Yogyakarta;
5. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 38/I.2/2004 tentang Pemberian izin/Rekomendasi Penelitian/Pendataan/Survei/KKN/PKL di Daerah Istimewa Yogyakarta.

Dijijinkan Kepada : Nama : SA'ADILAH ROSYADI NO MHS / NIM : 07518241018
Pekerjaan : Mahasiswa Fak. Teknik - UNY
Alamat : Kampus Karangmalang, Yogyakarta
Penanggungjawab : Dr. Edy Supriyadi
Keperluan : Melakukan Penelitian dengan judul Proposal : PENERAPAN MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH PADA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

- Lokasi/Responden : Kota Yogyakarta
Waktu : 07/05/2012 Sampai 07/08/2012
Lampiran : Proposal dan Daftar Pertanyaan
Dengan Ketentuan : 1. Wajib Memberi Laporan hasil Penelitian kepada Walikota Yogyakarta (Cq. Dinas Perizinan Kota Yogyakarta)
2. Wajib Menjaga Tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat
3. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah
4. Surat izin ini sewaktu-waktu dapat dibatalkan apabila tidak dipenuhinya ketentuan -ketentuan tersebut diatas
Kemudian diharap para Pejabat Pemerintah setempat dapat memberi bantuan seperlunya

Tanda tangan
Pemegang Izin

SA'ADILAH ROSYADI



Tembusan Kepada :

- Yth. 1. Walikota Yogyakarta(sebagai laporan)
2. Ka. Biro Administrasi Pembangunan Setda Prop. DIY
3. Ka. Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta
4. Kepala SMK Negeri 2 Yogyakarta
5. Ybs.